# Visti

* L’art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che attribuisce alla Giunta comunale il compito di presentare all’organo consiliare lo schema di bilancio di previsione, i relativi allegati e il Documento Unico di Programmazione entro il 15 novembre di ogni anno, secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;
* l’art. 151 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che fissa al 31 dicembre il termine per l’approvazione, da parte del Consiglio, del bilancio di previsione e dei suoi allegati e che prevede che il termine possa essere differito con decreto del Ministro dell’Interno;
* il Decreto del Ministero dell’Interno del 25/1/2019, che prevede il rinvio al 31 marzo 2019 del termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 da parte degli Enti locali;
* il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che fissa i principi dell’ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti locali;
* il Decreto Legislativo n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi”, così come integrato dal Decreto Legislativo n. 126/2014;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 05/02/2019 con la quale è stato aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato ed è stato approvato lo schema di Bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2021;

**Richamato** l’articolo 1, commi 707-734, della già citata legge 28 dicembre 2015 n. 208 e s. m. e integrazioni che hanno abrogato la normativa relativa al patto di stabilità interno, introducendo il nuovo saldo di competenza finale;

**Dato atto che**:

Al Bilancio di previsione sono allegati:

* 1. Il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione dell’esercizio precedente.
  2. Il prospetto contenente la composizione, per missioni e programmi, del Fondo pluriennale vincolato.
  3. Il prospetto concernente la composizione del Fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di previsione.
  4. Il prospetto esplicativo del rispetto dei vincoli di indebitamento.
  5. Il prospetto delle spese previste per l’utilizzo di contributi da parte degli organismi comunitari e internazionali che nel caso del Comune è negativo.
  6. La tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti ( allegata al certificato al rendiconto 2017 ultimo approvato).
  7. Il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalla Regione che nel caso del Comune è negativo.
  8. L’ultimo Rendiconto di gestione approvato (Rendiconto 2017) se non integralmente pubblicato sul Sito del Comune.
  9. Piano degli indicatori di bilancio per il triennio 2019-2021.
  10. Le deliberazioni di approvazione delle aliquote, imposte, tasse, tariffe vigenti per gli esercizi considerati nel Bilancio di previsione.
  11. Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato per il triennio 2019-2021

# Considerato che

* con deliberazione del Consiglio comunale in data odierna è stato approvato il Piano finanziario della Tari 2019;
* con deliberazione del Consiglio comunale in data odierna sono state approvate le tariffe Tari 2019;
* con deliberazione del Consiglio comunale in data odierna sono state confermate le aliquote Tasi per l’anno 2019;
* con deliberazione del Consiglio comunale in data odierna sono state confermate le aliquote Imu per l’anno 2019:
* con deliberazione del Consiglio comunale in data odierna è stata confermata l’aliquota dell’addizionale comunale Irpef per l’anno 2019;
* con deliberazione del Consiglio comunale in data odierna è stato approvato il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari per l’anno 2019;
* con deliberazione del Consiglio comunale in data odierna è stata determinata la percentuale di oneri di urbanizzazione secondaria da destinarsi ad interventi relativi agli edifici di culto per l’anno 2019;
* con deliberazione del Consiglio comunale in data odierna si è proceduto alla verifica della quantità e qualità e determinazione prezzi delle aree da destinare alla residenza e alle attività produttive e terziarie da concedersi in diritto di superficie o da cedersi in proprietà per l’anno 2019;
* con deliberazione n. 56/GC del 24/10/2018, inviata ai consiglieri comunali tramite i capigruppo con prot 3928 del 26/10/2018, è stato adottato il documento unico di programmazione (DUP) per il triennio 2019-2021;
* con deliberazione della G.C. n. 23 in data 05/03/2019 è stata adottato ed approvato l’ aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019-2021 e la relativa nota integrativa;
* con deliberazione del Consiglio comunale n. 7 del 26/04/2018 è stato approvato il Rendiconto della gestione all’esercizio finanziario 2017;
* con deliberazione della G.C n. 49 del 21/9/2018, come modificata con delibera n. 11/GC del22/9/2019, approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 e le modifiche del piano occupazionale 2018-2019 con contestuale aggiornamento della dotazione organica;
* con deliberazione G.C. 84 del 21/11/2017 è stato approvato il Piano delle Azioni positive - parità uomo donna per il triennio 2018-2020;
* con deliberazione della Giunta comunale n. 60 del 28/11/2018 è stata adottata la variazione al programma triennale delle opere pubbliche 2019-2021;
* con deliberazione della G.C. n 19 in data 05/3/2019 sono state confermate le vigenti tariffe relative alla Tassa Occupazione Suolo Pubblico, della pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni;
* con deliberazione della G.C. n. 20 del 05/03/2019 sono state confermate le tariffe dell’imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubblche affissioni;
* con deliberazione della G.C. n. 21 del 05/03/2019 sono state adottate/confermate le tariffe relative a: diritti di segreteria su atti di edilizia/attività pproduttive, concessioni cimiteriali, servizi cimiteriali, scuolabus, mensa scolastica, utilizzo palestra, micronido comunale, peso pubblico comunale, celebrazione matrimoni civili, rimborsi diversi, diritti carte identità;
* con deliberazione della G.C. n. 22 del 05/03/2019sono stati confermati i valori di mercato delle aree edificabili ai fini dell’accertamento Imu e Tasi;
* con deliberazione della G.C. n. 2 del 15.01.2019 è stato approvato l’adeguamento del costo di costruzione per edifici residenziali;
* con deliberazione della G.C n. 17 del 05/03/2019 è stato adottato il Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2019-2021;
* con deliberazione della G.C. n. 10 del 13/02/2019 è stata effettuata la ricognizione del soprannumero o delle eccedenze del personale dipendente anno 2019;
* con deliberazione della G.C n. 23 in data 06/02/2019 sono stati confermati i valori di mercato delle aree edificabili ai fini degli accertamenti Tasi e Imu;
* con deliberazione della G.C. n. 18 in data 05/03/2019 è stata destinata la quota dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada, come previsto dall’art. 208, comma 4 del D. Lgs. 285/92;
* con deliberazione della G.C. n. 25 del 06/02/2019 è stata adottata la nota di aggiornamento al Dup 2018/2020;

**Dato atto inoltre che:**

* le previsioni di Bilancio sono coerenti con le disposizioni di cui al Decreto legge n. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 per quanto riguarda la riduzione dei costi degli apparati amministrativi e le riduzioni di spesa ivi previste;
* ai sensi dell’art. 3 comma 56 della L. n. 244/2007, così come modificato dall’art. 46, comma 3, del D.L. 112/2008, il limite massimo della spesa annua 2019 per incarichi di collaborazione e consulenze è fissato in € 139,70;
* i documenti di programmazione dell’Ente sono stati redatti in conformità ai principi contenuti negli art. 4 e 5 del D. Lgs. n. 150/2009 e sono coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance;
* lo schema di Bilancio di previsione 2019-2021 è stato inviato al Revisore Unico dei conti per il parere di competenza;
* lo schema del Bilancio con nota Prot. n. 869 del 05/03/2019 è stato inviato ai

Consiglieri e che entro il 19/03/2019 non son stati presentati eventuali emendamenti;

# Dato atto inoltre che

* le previsioni di Bilancio sono coerenti con le disposizioni di cui al Decreto legge n. 78/2010 convertito con Legge 122/2010 per quanto riguarda la riduzione dei costi degli apparati amministrativi e le riduzioni di spesa ivi previste;
* i documenti di programmazione dell’Ente sono stati redatti in conformità ai principi contenuti negli art. 4 e 5 del D. Lgs. n. 150/2009 e sono coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance;
* in data \_\_\_\_\_\_\_\_ Prot n \_\_\_\_\_ il Revisore dei Conti ha espresso parere favorevole sulla proposta di Bilancio di previsione 2019-2021 e relativi allegati, ai sensi dell’art 239 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Tutto quanto sopra premesso si propone affinchè il Consiglio Comunale

**D E L I B E R I**

# di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. Di approvare, in conformità alle modalità previste dal D.Lgs 118/2011, lo schema di bilancio di previsione 2019/2021, con le risultanze di cui ai prospetti entrate/spese che si allegano al presente atto deliberativo per farne parte integrante e sostanziale.
2. Di approvare, altresì, gli allegati al bilancio di previsione 2019-2021, come previsti dall’art. 11 e dall’allegato 9 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i., di seguito richiamati:

* La tabella dimostrativa del risultato presunto d’amministrazione;
* Il riepilogo generale delle spese per missioni;
* Il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
* Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
* Il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
* Il prospetto dimostrativo degli equilibri di bilancio

che parimenti si allegano quale parte integrante e sostanziale del presente atto

1. Di approvare l’aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021 che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, contenente, quali suoi allegati, anche la nota integrativa e i modelli relativi al piano degli indicatori di bilancio.

# Di approvare altresi’

* le deliberazioni con le quali sono determinate: le tariffe e le aliquote d'imposta come in premessa specificate ;
* il prospetto della concordanza tra Bilancio di previsione e obiettivo programmatico del rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
* la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia ( rendiconto 2017 ultimo disponibile) **;**
* il Programma triennale dei lavori pubblici, il programma biennale per l’acquisizione forniture e servizi anni 2019-2020 e gli elenchi annuali adottati con deliberazione della Giunta comunale n. 156 del 12.12.2018 che sono stati previsti nel bilancio e negli atti di programmazione ad esso collegati;
* la dotazione organica, e la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021 approvato con deliberazione della G.C n. 130 del 31/10/2018 e previsto nel bilancio e negli atti di programmazione ad esso collegati;

**Di dare atto che:**

* i quadri riassuntivi e i risultati differenziali sono parte integrante del Bilancio;
* il Bilancio chiude in pareggio finanziario complessivo (art. 162 del D. Lgs. n.267/2000);
* il Bilancio di previsione è accompagnato dagli allegati previsti dall’articolo 11, comma 3 del Decreto legislativo n. 118/2011;
* nella redazione del Bilancio in approvazione, si è tenuto conto delle deliberazioni del Consiglio comunale assunte in materia di aliquote e tariffe, come richiamate in premessa;

**Di pubblicare** il Bilancio di previsione sul sito internet del comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci;

**Di trasmettere** il Bilancio di previsione alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche entro e non oltre 30 giorni dalla data di approvazione;

**Di rendere** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma quarto, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.